

UMOWA Nr 032..

w dniu roku pomiędzy Gminą Wartkowice, w imieniu której działa Wójt Gminy - Piotr Kuropatwa zwanej dalej „Zamawiającym”

a
zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa treści następującej :

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest Organizacja eventu w ramach promocji budynku pasywnego Urzędu Gminy Wartkowice w Wartkowicach.
2. Zamówienie określone w ust. 1 obejmuje:
 - 1) sporządzenie i dystrybucję zaproszeń oraz plakatów,
 - 2) prowadzenie rejestru uczestników,
 - 3) obsługę recepcji i rejestrację uczestników w dniu konferencji,
 - 4) poprowadzenie spotkania,
 - 5) zapewnienie udziału prelegenta,
 - 6) zapewnienie cateringu dla uczestników eventu: jednorazowa przerwa kawowa (kawa, herbata, soki, woda gazowana i niegazowana, ciastka) oraz lunch bufetowy: zupa (jeden rodzaj), dwa rodzaje dania głównego, w tym jedno danie wegetariańskie, deser, napoje oraz dostarczyć niezbędne naczynia (nie dopuszcza się stosowania naczyń jednorazowych).
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe nr IN.S. 7013.2.2019 z dnia 12.09.2023 roku

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1, w terminie do 15.11.2023 roku.

§ 3

1. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegóły wykonania działań promocyjnych.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogram rzeczowo –finansowy wykonania przedmiotu umowy.
3. Ewentualne zmiany harmonogramu wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł (słownie:złotych). Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
2. Określona w ust. 1 kwota stanowi zapłatę za całość zamówienia i zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nrw terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony umowy protokół z wykonania zamówienia.
6. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego:
Nabywca - Gmina Wartkowice, Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice, NIP: 828 13 55 235,
Odbiorca - Urząd Gminy Wartkowice, Stary Gostków 3D, 99-220 Wartkowice.

7. Wykonawca oświadcza, iż wskazany w ust. 4 rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia niniejszej umowy zgłoszony został do „białej listy podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, zapłaci on karę umowną w wysokości 1,0 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej straty i szkody.

§ 6

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłączenie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§ 8

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy w Łasku.

§ 9

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA